



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی حرفه ای

آموزشکده فنی و حرفه ای دختران خوی

واحد ارتباط با صنعت



دانشگاه فنی و حرفه ای

گزارش کارآموزی

موضوع:

نام نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

مقطع تحصیلی:

رشته تحصیلی:

محل کارآموزی:

نام نام خانوادگی مدرس:

تاریخ شروع:

تاریخ پایان:

اهداف کارآموزی:

*آشنایی بامحیط واقعی کار

*به کارگیری آموخته های علمی

*به دست آوردن تجربه ومهارت

تذکر مهم:

دانشجوی گرامی حداکثر ظرف مدت سه روز پس از شروع کار کارآموزی فرم شماره ۱ را تکمیل کرده و به واحد ارتباط با صنعت ارائه نمائید در غیر این صورت دوره کارآموزی شما پذیرفته نخواهد شد.

نشانی دانشگاه فنی و حرفه ای: تهران - میدان ونک - خیابان برزیل شرقی

کدپستی: ۱۴۳۵۷۶۱۱۳۷ شماره تلفن: ۴۲۳۵۰۰۰۰

www.tvu.ac.ir



فرم شماره ۳
فرم گزارش کار هفتگی

شماره گزارش:

هفته:

از تاریخ:

تا تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

دانشکده/آموزشکده:

تاریخ شروع کارآموزی:

محل کارآموزی:

ایام هفته	شرح گزارش روزانه
شنبه	
یکشنبه	
دوشنبه	
سه شنبه	
چهارشنبه	
پنجشنبه	

امضاء کارآموز:

امضاء سرپرست محل کارآموزی:

نظر مدرس کارآموزی:.....

.....

گزارش ارزیابی مدرس کارآموزی

نام و نام خانوادگی مدرس: دانشکده/آموزشکده:
 تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ گزارش:
 تاریخ پایان کارآموزی: تاریخ بازدید:
 نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره دانشجویی:
 رشته تحصیلی: نام مشخصات محل کارآموزی:
 آدرس محل کارآموزی:

ردیف	نظر مدرس کارورزی	حداکثر امتیاز	نمره
۱	محل کارآموزی: آموزشکده ها/ دانشکده ها (۱۰)، پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شهرک های صنعتی (۸)، کارخانجات، شرکتها، سازمانها، و ارگانهای دولتی (۶)، شرکتهای متفرقه (۴)	۱۰	
۲	گزارش نهایی کارآموزی (۵۰): رعایت نکات تدوین یک گزارش کارآموزی منطبق بر شیوه ارائه مطالب علمی و فنی (۱۰)، لوح فشرده متناسب با فرمت خواسته شده (۱۰)، مرتبط بودن موضوع کارآموزی با رشته تحصیلی (۵)، به روز بودن مطالب ذکر شده در گزارش (۵)، ارائه هرگونه طرح نوآوری و ابتکاری در زمینه های تغییر، اصلاح خط تولید (۱۰)، قابلیت پیاده سازی و اجرای روشهای تحقیقاتی اکتشافی و استخراجی که منجر به بهبود کیفیت و افزایش کمیت محصول و کاهش هزینه ها گردد.	۵۰	
۳	دفاعیه دانشجویی کارآموزی و میزان آمادگی پاسخگویی به سوالات مدرس در انتقال دانش و مهارت فراگرفته در محیط (۲۵)	۲۵	
۴	پوشش لباس کار، آراستگی و حفظ شعونات در محیط کار	۱۰	
۵	گزارش کارآموزی در حد عالی و مفید جهت آرشو در کتابخانه (۱۵)نمره	۱۵	
۶	انضباط ورود خروج محل کارآموزی (۱۰)نمره	۱۰	
	جمع امتیازات	۱۲۰	

نکته: اگر گزارش کارآموزی از نظر فناوری و انتقال دانش علمی و مهارتی در حد عالی بوده و برای آرشو در کتابخانه مفید باشد ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت بنابراین امتیاز قابل تجزیه نبوده و در صورت احراز شرایط امتیاز کامل ۱۵ را خواهد گرفت به عبارتی امتیاز کسب شده از این بند صفر یا ۱۵ خواهد بود.

ارزیابی گزارش از ۱۲ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

امضاء مدرس کارآموزی



فرم شماره ۵

گزارش ارزیابی سرپرست کارآموزی

تاریخ:
شماره:
پیوست:

نام و نام خانوادگی کارآموز: دانشکده/آموزشکده:

نام سرپرست کارآموزی: گزارش از تاریخ: لغایت

نام محل کارآموزی:

ردیف	عناوین	ضعیف %۲۵	متوسط %۵۰	خوب %۷۵	عالی ۱
۱	رعایت نظم و انضباط کاری ورود و خروج به موقع در محل کارآموزی				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران (مشارکت در کارهای گروهی)				
۳	رعایت ادب و احترام در گفتار و کردار				
۴	میزان اثرگذاری و ارائه طرح و ایده در جهت بهبود کار				
۵	میزان به کارگیری دانش فنی خود در انجام کار و علاقمندی به فراگیری نکات فنی و تجربی				
۶	همکاری با سرپرست پیگیری و وظایف و میزان پشتکار				
۷	مدیریت برزمان در اختیار و دقت در انجام کارهای محوله				
۸	دارا بودن اخلاق حرفه ای و مسئولیت پذیری، استفاده بهینه از مواد اولیه و نگهداری از ابزار کار، رعایت نکات ایمنی و بهداشت در محیط کار و...				

ارزیابی گزارش از ۸ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

تعداد روزهای غیبت : موجه غیر موجه

پیشنهادهای سرپرست کارآموزی جهت بهبود روند کارآموزی و ایجاد ارتباط موثر دانشگاه با صنعت :

.....

.....

.....

امضای سرپرست کارآموزی



از شرکت/سازمان:.....

به واحد ارتباط با صنعت دانشکده.....

موضوع: گواهی پایان دوره کارآموزی

باسلام و احترام:

عطف به نامه شماره به تاریخ در خصوص کارآموزی دانشجو به شماره دانشجویی رشته تحصیلی
به اطلاع می‌رساند، نامبرده از تاریخ لغایت دوره کارآموزی خود را به پایان رسانده است.

ضمناً گواهی می‌گردد بازدید مدرس محترم کارآموزی از واحد کارآموزی در تاریخ‌های ذیل صورت گرفته است.

۱-روز.....تاریخ.....ساعت.....

۲-روز.....تاریخ.....ساعت.....

۳-روز.....تاریخ.....ساعت.....

۴-روز.....تاریخ.....ساعت.....

مهر و امضای محل کارآموزی

امضا سرپرست کارآموزی



ارزیابی نهایی کارآموزی

از: واحد ارتباط با صنعت

به: اداره آموزش

با سلام بدینوسیله تایید می گردد دانشجو با مشخصات ذیل بر اساس ضوابط و مقررات درس کارآموزی خود را در تاریخ با موفقیت به پایان رسانده است.

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

تاریخ خاتمه کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی:

رشته تحصیلی:

محل کارآموزی:

ردیف	عوامل ارزیابی	نمره از ۲۰
۱	جمع نظرات مدرس کارآموزی (نمره از ۱۲)	
۲	جمع نظرات سرپرست کارآموزی (نمره از ۸)	
	جمع نمره‌ی نهایی	

لطفا جمع نمره‌ی نهایی کارآموز بدون خدشه و بدون لاک گرفتگی ثبت و امضا گردد.

ارزیابی نهایی	
	نمره به حروف
	نمره به عدد

نام نام خانوادگی و امضای مدرس کارآموزی:

مهر و امضای مسئول واحد ارتباط با صنعت: